



## Р Е Ш Е Н И Е

24 июня 2021 г.

№ 7/7-5

Нефтекамск

**О внесении изменений в решение территориальной  
избирательной комиссии городского округа город Нефтекамск  
Республики Башкортостан от 28 января 2021 года № 3/1-5  
«Об утверждении Номенклатуры дел территориальной  
избирательной комиссии городского округа город Нефтекамск  
Республики Башкортостан на 2021 год»**

В соответствии со статьей 26 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 25 Кодекса Республики Башкортостан о выборах, постановлениями Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 16 декабря 2020 года № 165/9-6 «О Примерной номенклатуре дел территориальной избирательной комиссии и избирательной комиссии муниципального образования», от 18 июня 2021 года № 11/88-8 «О Календарном плане мероприятий по подготовке и проведению выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва», от 28 апреля 2021 года № 4/28-8 «О возложении полномочий окружных избирательных комиссий по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва на избирательные комиссии субъектов Российской Федерации, территориальные избирательные комиссии», территориальная избирательная комиссия городского округа город Нефтекамск Республики Башкортостан  
р е ш и л а:

1. Внести изменения в решение территориальной избирательной комиссии городского округа город Нефтекамск Республики Башкортостан от 28 января 2021 года № 3/1-5 «Об утверждении Номенклатуры дел территориальной избирательной комиссии городского округа город Нефтекамск Республики Башкортостан на 2021 год», изложив приложение в новой редакции (приложение).

2. Разместить настоящее решение на официальных сайтах Центральной избирательной комиссии Республики Башкортостан и администрации городского округа город Нефтекамск Республики Башкортостан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (раздел «Территориальная избирательная комиссия»).

3. Контроль за выполнением решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Ахметова М.В.

Председатель  
территориальной избирательной  
комиссии

М.В. Ахметов

Секретарь  
территориальной избирательной  
комиссии

Л.И. Костенко

Приложение  
к решению территориальной  
избирательной комиссии городского округа  
город Нефтекамск Республики Башкортостан  
от 24 июня 2021 г. № 7/7-5

**НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ**  
**территориальной избирательной комиссии городского округа**  
**город Нефтекамск Республики Башкортостан**  
**на 2021 год**

Индекс дела	Заголовок дела	Кол-во дел (томов, частей)	Срок хранения и № статьи по перечню	Примечание
1	2	3	4	5
<b>01. Организационная работа</b>				
01-01	Конституции РФ и РБ, федеральные законы, законы РБ о выборах и референдумах. Копии		ДМН 16) ПТД	
01-02	Указы, распоряжения Президента РФ, постановления, распоряжения Правительства РФ, указы, распоряжения Главы РБ, постановления, распоряжения Правительства РБ, постановления ГС - Курултая РБ, постановления и иные правовые акты представительных органов муниципальных образований о проведении выборов и референдумов. Копии		ДМН 26), 36), 46) ПТД	
01-03	Постановления и иные правовые акты ЦИК России. Копии		ДМН 16) ПТД	
01-04	Постановления и иные правовые акты ЦИК РБ, распоряжения председателя ЦИК РБ. Копии		ДМН 26) ПТД	
01-05	Регламент работы ТИК		Постоянно	Хранится в протоколах заседаний ТИК. В ТИК хранится копия
01-06	Протоколы заседаний, решения ТИК и документы к ним		Постоянно 18а) ПТД	
01-07	Документы (программы, планы, отчеты) о реализации Программы повышения правовой культуры избирателей, в том числе о работе с молодежью и избирателями с ограниченными физическими возможностями		До замены новыми 4776) ПТД	
01-08	Документы (программы, планы, отчеты, материалы тестирования и др.) по обучению членов нижестоящих избирательных комиссий в рамках профессиональной подготовки организаторов выборов и референдумов и правовому обучению избирателей		До замены новыми 4776) ПТД	

01-09	Протоколы заседаний контрольно-ревизионной службы при ТИК и документы к ним		Постоянно 18в) ПТД	
01-10	Документы (протоколы, заявления, предложения) о формировании ОИК, УИК и документы (копии постановлений, таблицы, схемы) и переписка о дислокации избирательных участков, нормативах технологического оборудования, нарезке избирательных округов		5 л. ЭПК 47 ПТД	*Документы, касающиеся граждан, назначенных членами УИК, являются приложениями к протоколу заседания ТИК и хранятся постоянно
01-11	Информационные обзоры (доклады) о деятельности избирательной комиссии и статьи, тексты публикаций в СМИ о деятельности избирательных комиссий и ходе избирательных кампаний		5 л. ЭПК 371 ПТД	На государственное и муниципальное хранение не передаются. Хранятся в ТИК
01-12	Переписка с ЦИК РБ, ОИК и УИК о проведении выборов		Постоянно Решение ЭПК от 28.01.1998 №1	
01-13	Переписка с органами государственной власти и местного самоуправления РБ, с правоохранительными и судебными органами, политическими партиями, движениями, общественными организациями, средствами массовой информации, иными организациями о проведении выборов		5 л. ЭПК ПТД	
01-14	Обращения граждан, документы (справки, сведения, переписка) по их рассмотрению		5 л. ЭПК 148 ПТД	В случае неоднократного обращения – 5 л. после последнего рассмотрения
01-15	Копии документов (исковых заявлений, возражений по искам, решений судов) об участии в судебных процессах по вопросам организации и проведения выборов и референдумов		5 л. 143 ПТД	После вынесения решения
01-16	Документы (письма, договоры, акты) о передаче на хранение технологического оборудования УИК		5 л. 525 ПТД	После истечения срока действия договора
01-17	Предложения по кандидатурам в состав участковых избирательных комиссий (заявления, решения, протоколы собраний избирателей)		1 г.	Со дня формирования нового состава
01-18	Предложения по кандидатурам в резерв составов участковых избирательных комиссий (заявления, решения, протоколы собраний избирателей)		1 г.	Со дня формирования нового состава
<b>03. Выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации</b>				
03-01	Первый экземпляр протокола №1 ОИК о результатах выборов по одномандатному избирательному округу и протокола №2 ОИК об итогах голосования по федеральному избирательному округу на территории одномандатного избирательного округа и приобщенные к ним сводные таблицы о результатах выборов по одномандатному избирательному округу или об итогах голосования		постоянно ст. 18б	Направляются в ЦИК России

	по федеральному избирательному округу на территории одномандатного избирательного округа, особые мнения членов ОИК, поступившие в комиссию в период, который начинается в первый день голосования и заканчивается в день составления ОИК протоколов об итогах голосования, о результатах выборов, жалобы (заявления) на нарушения Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» и принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения либо их заверенные копии			
03-02	Второй экземпляр протокола №1 ОИК о результатах выборов по одномандатному избирательному округу и протокола №2 ОИК об итогах голосования по федеральному избирательному округу на территории одномандатного избирательного округа и приобщенные к ним вторые экземпляры сводных таблиц о результатах выборов по одномандатному избирательному округу или об итогах голосования по федеральному избирательному округу, заверенные копии особых мнений членов ОИК, заверенные копии жалоб (заявлений) на нарушения Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», поступивших в комиссию в период, который начинается в первый день голосования и заканчивается в день составления ОИК протоколов об итогах голосования, о результатах выборов, и принятых по ним решений		постоянно ст. 186	Направляются в ЦИК РБ, где хранятся не менее 5 лет с последующей передачей в ЦГА РБ
03-03	Список членов ОИК с правом совещательного голоса, наблюдателей, в том числе иностранных (международных) наблюдателей, представителей средств массовой информации, присутствовавших при установлении итогов голосования и составлении протоколов		постоянно ст. 186	Направляются в ЦИК РБ
03-04	Первые экземпляры протоколов №1 и №2 ТИК об итогах голосования и приобщенные к ним сводные таблицы об итогах голосования на соответствующей территории по одномандатному и федеральному избирательным округам, особые мнения членов ТИК с правом решающего голоса, не согласных с протоколами в целом или с отдельными их положениями, жалобы (заявления) на нарушения Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», поступившие в ТИК в период, который начинается в первый день голосования и заканчивается в день составления ТИК протоколов об итогах голосования, и		постоянно ст. 186	В ОИК хранятся не менее 5 лет, а затем передаются на постоянное хранение в архивные учреждения субъекта РФ

	принятые по ним решения ТИК			
03-05	Первые экземпляры протоколов № 1 и № 2 УИК об итогах голосования и приобщенные к ним особые мнения членов УИК с правом решающего голоса, жалобы (заявления) на нарушения Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», поступившие в избирательную комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей, а также принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения УИК		постоянно ст. 186	В ОИК хранятся не менее 5 лет, а затем передаются на постоянное хранение в архивные учреждения субъекта РФ
03-06	Документы, представленные кандидатами, выдвинутыми политическими партиями и включенными в заверенный ЦИК России список кандидатов по одномандатным избирательным округам, а также кандидатами, выдвинутыми в порядке самовыдвижения: копия заверенного ЦИК России списка (выписки из указанного списка) кандидатов, выдвинутых политической партией по одномандатным избирательным округам, поступившие из ЦИК России; копии заявлений каждого из кандидатов о согласии баллотироваться в составе списка кандидатов; уведомление кандидата о выдвижении по одномандатному избирательному округу в порядке самовыдвижения; заявления кандидатов о согласии баллотироваться по одномандатному избирательному, выдвинутых в порядке самовыдвижения; копия паспорта или иного документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации кандидата; копия документа о смене фамилии или имени, или отчестве кандидата; копия документа об образовании; документ, подтверждающий сведения об основном месте работы или службы, занимаемой должности; сведения о размере и об источниках доходов и имуществе, принадлежащем кандидатам на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах; сведения о принадлежащем кандидату, его супругу и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации; сведения о расходах кандидата, а также о расходах супруга кандидата и его		постоянно ст. 186	В ОИК хранятся не менее 5 лет, а затем передаются на постоянное хранение в архивные учреждения субъекта РФ

	<p>несовершеннолетних детей;</p> <p>копия документа, подтверждающего указанные кандидатом сведения о принадлежности к политической партии или общественному объединению;</p> <p>копия документа об осуществлении полномочий депутата законодательного (представительного) органа государственной власти, представительного органа муниципального образования на непостоянной основе.</p>			
03-07	<p>Документы, представляемые для регистрации кандидата, выдвинутого политической партией по одномандатному избирательному округу или в порядке самовыдвижения:</p> <p>документ, подтверждающий открытие специального избирательного счета избирательного фонда кандидата;</p> <p>сведения об изменениях в данных о кандидате, ранее представленных;</p> <p>письменное уведомление кандидата о том, что он не имеет счетов (вкладов), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами</p>		постоянно ст. 186	В ОИК хранятся не менее 5 лет, а затем передаются на постоянное хранение в архивные учреждения субъекта РФ
03-08	<p>Документы, касающиеся регистрации уполномоченных представителей кандидата по финансовым вопросам, прекращении их полномочий<sup>1</sup>:</p> <p>заявление кандидата, выдвинутого по одномандатному избирательному округу, о назначении его уполномоченного представителя;</p> <p>заявление уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам о согласии;</p> <p>нотариально удостоверенная доверенность на уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам;</p> <p>копия паспорта уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам;</p> <p>заявление кандидата о прекращении полномочий уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам.</p>		постоянно ст. 186	В ОИК хранятся не менее 5 лет, а затем передаются на постоянное хранение в архивные учреждения субъекта РФ
03-09	<p>Документы, представляемые для регистрации доверенных лиц кандидата, выдвинутого по одномандатному избирательному округу, отзыве доверенных лиц<sup>2</sup>:</p>		постоянно ст. 186	В ОИК хранятся не менее 5 лет, а затем передаются на постоянное хранение в архивные

<sup>1</sup> Документы прилагаются к решению комиссии и помещаются в дело № 01-06

<sup>2</sup> Документы прилагаются к решению комиссии и помещаются в дело № 01-06

	<p>письменное представление кандидата, о назначении доверенных лиц;</p> <p>список доверенных лиц кандидата, на бумажном носителе и в машиночитаемом виде;</p> <p>заявления граждан о согласии быть доверенными лицами кандидата;</p> <p>копия приказа (распоряжения) об освобождении от исполнения служебных обязанностей на период осуществления полномочий доверенного лица;</p> <p>Заявление кандидата об отзыве доверенных лиц кандидата.</p>			учреждения субъекта РФ
03-10	<p>Документы, представляемые кандидатом, выдвинутым по одномандатному избирательному округу, при назначении члена с правом совещательного голоса<sup>3</sup>:</p> <p>письменное представление кандидата, о назначении члена окружной избирательной комиссии с правом совещательного голоса;</p> <p>заявление гражданина о согласии на назначение членом окружной избирательной комиссии с правом совещательного голоса;</p> <p>копия паспорта члена окружной избирательной комиссии с правом совещательного голоса или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации.</p>		постоянно ст. 186	В ОИК хранятся не менее 5 лет, а затем передаются на постоянное хранение в архивные учреждения субъекта РФ
03-11	Заявления кандидатов, зарегистрированных по одномандатному избирательному округу, о снятии своей кандидатуры <sup>4</sup>		постоянно ст. 186	В ОИК хранятся не менее 5 лет, а затем передаются на постоянное хранение в архивные учреждения субъекта РФ
03-12	Заявления политических партий об отзыве выдвинутых ими по одномандатному избирательному округу кандидата, зарегистрированного кандидата <sup>5</sup>		постоянно ст. 186	В ОИК хранятся не менее 5 лет, а затем передаются на постоянное хранение в архивные учреждения субъекта РФ
03-13	Экземпляры печатных предвыборных агитационных материалов или их копии, экземпляры аудиовизуальных предвыборных агитационных материалов, фотографии или экземпляры иных предвыборных агитационных материалов, а также электронные образы этих предвыборных агитационных материалов		постоянно ст. 186	В ОИК хранятся не менее 5 лет, а затем передаются на постоянное хранение в архивные учреждения субъекта РФ
03-14	Документы о результатах проверок соответствующими органами сведений, представленных кандидатом, выдвинутым политической партией по одномандатному		Не менее 10 лет	В ТИК, при возложении полномочий ОИК хранятся не менее 10

<sup>3</sup> Документы прилагаются к решению комиссии и помещаются в дело № 01-06

<sup>4</sup> Документы прилагаются к решению комиссии и помещаются в дело № 01-06

<sup>5</sup> Документы прилагаются к решению комиссии и помещаются в дело № 01-06



	избирательному округу или в порядке самовыдвижения			лет, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению
03-15	Итоговые финансовые отчеты кандидатов в депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации		Не менее 10 лет	В ТИК, при возложении полномочий ОИК хранятся не менее 10 лет, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению
03-16	Первичные финансовые документы, приложенные к итоговым финансовым отчетам кандидатов, подтверждающие поступление и расходование средств		5 лет ст. 362	В ТИК, при возложении на них полномочий ОИК хранятся не менее 5 лет, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению
03-17	Переписка по проверке регистрирующими органами сведений, указанных гражданами и юридическими лицами при осуществлении добровольных пожертвований в избирательные фонды кандидатов		5 лет ЭПК ст.33, 35	
03-18	Сведения о месте нахождения организации (об адресе места жительства лица), изготовившей и заказавшей (изготовившего и заказавшего) предвыборные агитационные материалы, и копия документа об оплате изготовления данного предвыборного агитационного материала из соответствующего избирательного фонда с отметкой филиала публичного акционерного общества «Сбербанк России» (иной кредитной организации);		5 лет ст. 362	В ТИК, при возложении на них полномочий ОИК хранятся не менее 5 лет, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению
03-19	Акты, приложенные к первым экземплярам протоколов ОИК об итогах голосования		не менее 5 лет ЭПК ст.427	Направляются в ЦИК России
03-20	Акты, приложенные ко вторым экземплярам протоколов ОИК о результатах выборов или об итогах голосования		не менее 5 лет ЭПК ст.427	Направляются в ЦИК РБ
03-21	Акты, приложенные к первым экземплярам протоколов ТИК об итогах голосования		Не менее 5 лет ст.427 при условии проведения проверки	В ТИК, при возложении на них полномочий ОИК хранятся не менее 5 лет, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав

				Архивного фонда РФ или уничтожению
03-22	Подписные листы с подписями избирателей, собранными в поддержку выдвижения кандидата, протокол об итогах сбора подписей избирателей (если в поддержку выдвижения кандидата осуществлялся сбор подписей), список лиц, осуществлявших сбор подписей избирателей, копии документов, подтверждающие оплату изготовления подписных листов		Не менее 1 года со дня официального опубликования результатов выборов	по истечении срока хранения уничтожаются по акту в установленном порядке
<b>03.1 Выборы депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации</b>				
03.1-01	Вторые экземпляры протоколов № 1 и № 2 ТИК об итогах голосования и приобщенные к ним сводные таблицы об итогах голосования на соответствующей территории по одномандатному и федеральному избирательным округам, включающих полные данные всех поступивших протоколов УИК об итогах голосования, заверенные копии особых мнений членов ТИК с правом решающего голоса, несогласных с протоколами в целом или с отдельными их положениями, жалоб (заявлений) на нарушения Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», поступивших в ТИК в период, который начинается в первый день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей, и принятых по ним решений ТИК		не менее 5 лет	Первые экземпляры протоколов сдаются в ОИК.  Хранятся не менее 5 лет, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению
03.1-02	Вторые экземпляры протоколов № 1 и № 2 участковых избирательных комиссий об итогах голосования с приобщенными к ним заверенными копиями особых мнений членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса, поступивших в избирательную комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалоб (заявлений) на нарушения Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», а также принятых по указанным жалобам (заявлениям) решений участковой избирательной комиссии		не менее 5 лет	Первые экземпляры протоколов сдаются в ОИК.  Хранятся не менее 5 лет, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению
03.1-03	Акты, приложенные ко вторым экземплярам протоколов территориальных избирательных комиссий об итогах голосования, к первым и вторым экземплярам протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования. Подлинники и копии других актов и реестров, хранящиеся в ТИК, УИК		не менее 5 лет	Первые экземпляры протоколов сдаются в ОИК.  Хранятся не менее 5 лет, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ

				или уничтожению
03.1-05	Списки членов территориальной избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдателей, в том числе иностранных (международных) наблюдателей, представителей средств массовой информации, присутствовавших при установлении итогов голосования и составлении протоколов		Не менее 5 л.	Хранятся не менее 5 лет, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению
03.1-06	Протоколы заседаний УИК, решения избирательных комиссий и документы к ним		Не менее 5 л.	Хранятся не менее 5 лет, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению
03.1-07	Списки членов участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдателей, в том числе иностранных (международных) наблюдателей, представителей средств массовой информации, присутствовавших при установлении итогов голосования и составлении протоколов		не менее 5 лет	Хранятся не менее 5 лет, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению
03.1-08	Копии отчетов ТИК и УИК о поступлении средств, выделенных из федерального бюджета на подготовку и проведение выборов, и расходовании этих средств		не менее 10 лет	Первые экземпляры отчетов сдаются в ЦИК РФ. Хранятся не менее 10 лет после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению
03.1-09	Опечатанные избирательные бюллетени по одномандатному избирательному округу		не менее 1 года	Со дня официального опубликования результатов выборов, а затем уничтожаются по акту в установленном порядке
03.1-10	Опечатанные избирательные бюллетени по федеральному округу		не менее 1 года	Со дня официального опубликования результатов выборов, а затем уничтожаются по акту в установленном порядке
03.1-11	Неиспользованные специальные знаки (марки), находящиеся в ТИК, а также листы (часть листа) от использованных марок, переданные УИК, и акты о порче марок		не менее 1 года	Со дня официального опубликования результатов выборов, а затем уничтожаются по акту в установленном порядке
03.1-12	Список избирателей вместе со всеми официальными документами уполномоченных органов, а также личными письменными заявлениями граждан, поступившими в УИК в период уточнения списков избирателей (реестр избирателей, подлежащих исключению из списка; заявления (обращения) избирателей о включении в список избирателей, о		не менее 1 года	Со дня официального опубликования результатов выборов, а затем уничтожаются по акту в установленном порядке

	предоставлении возможности проголосовать вне помещения; реестр учета заявлений избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения и т.д.			
03.1-13	Акты о проведении голосования с использованием переносного (стационарного) ящика для голосования, погашенные не востребоваанные отрывные квитанции с сейф-пакета, акты о повреждении или иных нарушениях целостности сейф-пакета		не менее 1 года	Со дня официального опубликования результатов выборов, а затем уничтожаются по акту в установленном порядке
03.1-01	Вторые экземпляры протоколов № 1 и № 2 ТИК об итогах голосования и приобщенные к ним сводные таблицы об итогах голосования на соответствующей территории по одномандатному и федеральному избирательным округам, включающих полные данные всех поступивших протоколов УИК об итогах голосования, заверенные копии особых мнений членов ТИК с правом решающего голоса, несогласных с протоколами в целом или с отдельными их положениями, жалоб (заявлений) на нарушения Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», поступивших в ТИК в период, который начинается в первый день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей, и принятых по ним решений ТИК		не менее 5 лет	Первые экземпляры протоколов сдаются в ОИК.  Хранятся не менее 5 лет, после чего подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда РФ или уничтожению
<b>10. Документационное обеспечение территориальной избирательной комиссии</b>				
10-01	Инструкция по делопроизводству в ТИК		Постоянно 8а) ПТД	Хранится в протоколах заседаний ТИК. В ТИК хранится копия
10-02	Номенклатура дел ТИК		Постоянно 157а) ПТД	Хранится в протоколах заседаний ТИК.
10-03	Протоколы заседаний Экспертной комиссии ТИК		Постоянно 18д) ПТД	Хранится в ТИК
10-04	Описи дел постоянного хранения (утвержденные), акты передачи документов в архив и вышестоящую избирательную комиссию		Постоянно 172а) ПТД	Неутвержденные - до минования надобности
10-05	Описи дел временного хранения		3 г. 172в) ПТД	После уничтожения дел
10-06	Дело фонда (историческая справка, акты приема и передачи дел, акты о выделении документов к уничтожению, паспорт архива)		Постоянно 170 ПТД	На государственное, муниципальное хранение передается при ликвидации организации
10-07	Журнал регистрации документов, поступающих в ТИК (в т.ч. по электронной почте). Журнал регистрации документов, поступающих в ОИК (в т.ч. по электронной почте), по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого		5 л. 182г) ПТД	

	созыва			
10-08	Журнал регистрации документов, отправляемых из ТИК (в т.ч. по электронной почте). Журнал регистрации документов, отправляемых из ОИК (в т.ч. по электронной почте), по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва		5 л. 182г) ПТД	
10-09	Журнал регистрации обращений граждан		5 л. 182е) ПТД	
10-10	Журнал регистрации приема посетителей		3 г. 183а) ПТД	
10-11	Журнал оттисков печатей и штампов ТИК, УИК, учета выдачи печатей и штампов ТИК, УИК		Постоянно 163 ПТД	До ликвидации организации
10-12	Журнал инструктажа о мерах противопожарной безопасности		3 г. 613 ПТД	

**ОДОБРЕНО**

Протокол экспертной комиссии  
от 24 июня 2021 года № 2.

**СОГЛАСОВАНО**

Протокол ЦЭК администрации  
городского округа город Нефтекамск  
Республики Башкортостан  
от 24 июня 2021 года № 8.

### Список используемых сокращений

**ДМН** – до минования надобности;

**ИКМО** – избирательная комиссия муниципального образования;

**ОИК** – окружная избирательная комиссия;

**ТИК** – территориальная избирательная комиссия;

**УИК** – участковая избирательная комиссия;

**ЦИК РБ** – Центральная избирательная комиссия Республики Башкортостан;

**ЦИК России** – Центральная избирательная комиссия Российской Федерации;

**ЭПК** – экспертно-проверочная комиссия избирательной комиссии;

**ЭПК РБ** – экспертно-проверочная комиссия Управления по делам архивов Республики Башкортостан;

**ПТ** – «Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», утвержденный приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236;

**ПХ ГД** – Порядок хранения и передачи в архивы документов, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, утвержденный постановлением ЦИК России от 20.07.2016 № 26/253-7;

**ПХ ПРФ** – Порядок хранения и передачи в архивы документов, связанных с подготовкой и проведением выборов Президента Российской Федерации в 2018 году, утвержденный постановлением ЦИК РБ от 28.02.2018 № 145/1206-7;

**ПХ ГРБ** – Порядок хранения и передачи в архивы документов, связанных с подготовкой и проведением выборов Главы Республики Башкортостан, утвержденный постановлением ЦИК РБ от 13.07.2019 № 102/9-6;

**ПХ ГСК РБ** – Порядок хранения и передачи в архивы документов, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан шестого созыва, утвержденный постановлением ЦИК РБ от 25.07.2018 № 54/8-6;

**ПХ МО** – Порядок хранения документов, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов представительных органов муниципальных образований Республики Башкортостан, утвержденный постановлением ЦИК РБ от 13.07.2019 № 102/10-6.