



РЕШЕНИЕ

13 января 2022 года

№ 37/2-5

с. Исянгулово

Об утверждении плана работы территориальной избирательной комиссии муниципального района Зианчуринский район на 2022 год

Заслушав информацию председателя территориальной избирательной комиссии муниципального района Юланова В.К., территориальная избирательная комиссия решила:

1. Утвердить план работы территориальной избирательной комиссии муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан на 2022 год (прилагается).

2. Контроль за выполнением плана работы возложить на заместителя председателя территориальной избирательной комиссии Низамутдинову Г.Р.

Председатель

В.К. Юланов

Секретарь

Э.Т. Байгузина

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Исполнитель
І. Вопросы для рассмотрения на заседаниях территориальной избирательной комиссии муниципального района Зианчуринский район Республики Башкортостан			
1.	Об итогах работы ТИК МР Зианчуринский район РБ за 2021 год.	январь	Члены ТИК
2.	Об утверждении Плана работы ТИК МР Зианчуринский район РБ на 2022 год.	январь	Члены ТИК
3.	О передаче на хранение документов, имеющих историческую, научную и практическую ценность в архив.	январь	Члены ТИК
4.	О численности избирателей, зарегистрированных на территории района и в границах избирательных участков (ознакомление членов ТИК со справочной информацией).	январь	системный администратор ТИК
5.	О проведении обучения членов ТИК и УИК, организаторов выборов и других участников избирательного процесса в межвыборный период.	Февраль-май	Члены ТИК
6.	О приеме предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых избирательных комиссий.	Февраль	Члены ТИК, организационно-методический отдел ЦИК РБ
7.	О мероприятиях по повышению правовой культуры избирателей в рамках Дня молодого избирателя.	март	ТИК
8.	О мероприятиях по работе с населением, трудовыми коллективами предприятий, учреждений и организациями, структурными подразделениями политических партий, общественных объединений, средствами массовой информации	июнь-август	Члены ТИК

9.	О состоянии помещений для голосования и избирательных участков	Апрель-май	Члены ТИК
10.	Об инвентаризации и проверке сохранности технологического оборудования для голосования	В соответствии с Учетной политикой	Члены ТИК
11.	О плане работы ТИК по обучению членов УИК и резервных составов.	Июнь-август	Члены ТИК
12.	О численности избирателей, зарегистрированных на территории района и в границах избирательных участков (ознакомление членов ТИК со справочной информацией).	июль	Системный администратор ТИК
13.	Об уточнении границ избирательных участков и мест нахождения помещений участковых комиссий	июль (по необходимости)	Члены ТИК СА ТИК
14.	О составах УИК (о прекращении, о назначении, о приостановлении полномочий, об освобождении от должности)	в течение года	Члены ТИК, СА ТИК
15.	О хранении избирательной документации и выделении к уничтожению документов в связи с истечением сроков хранения.	Сентябрь-октябрь	Члены ТИК
16.	Об итогах работы участковых избирательных комиссий МР Зианчуринский район РБ в 2022 году.	октябрь – ноябрь	Члены ТИК
17.	О работе КСА ГАС «Выборы» в 2022 году	ноябрь	Члены ТИК, системный администратор ТИК
18.	О проведении муниципальной Олимпиады школьников по избирательному праву и избирательному процессу в рамках празднования Дня Конституции РФ, РБ.	Ноябрь-декабрь	Члены ТИК
19.	Об итогах работы ТИК в 2022 году.	декабрь	Члены ТИК
II. Мероприятия по взаимодействию с Центральной избирательной комиссией Республики Башкортостан, территориальными, участковыми избирательными комиссиями			
1.	Участие в совещаниях и семинарах, проводимых ЦИК РБ.	весь период	Члены ТИК, председатель и УИК

2.	Прием и отправка корреспонденции по электронной почте в ЦИК РБ	весь период	Системный администратор ТИК
3.	Подготовка и представление необходимой информации в ЦИК РБ	весь период	Председатель ТИК, системный администратор ТИК
4.	Направление информации, отчетов о работе ТИК	весь период	Председатель ТИК, системный администратор ТИК
5.	Назначение председателей, членов участковых избирательных комиссий в связи с досрочным сложением полномочий.	по мере необходимости	ТИК
6.	Обучение членов территориальной, участковых избирательных комиссий и резерва составов участковых избирательных комиссий	по графику обучения	Председатель ТИК, члены ТИК, председатели, члены УИК
7.	Посещение избирательных участков. Проверка избирательных участков на соответствие требованиям. Подготовка новых и обновление имеющихся паспортов избирательных участков. Проведение совещаний, встреч с членами участковых избирательных комиссий района.	по графику по мере необходимости	Члены ТИК Председатели УИК Председатели УИК
8.	Посещение территориальных и участковых избирательных комиссий, находящихся на территории других районов с целью обмена опытом работы.	по согласованию с ЦИК РБ, ТИК МР, ГО РБ	Председатель ТИК, члены ТИК, члены УИК
III. Мероприятия по взаимодействию с государственными органами, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, средствами массовой информации			
1.	Участие в совещаниях, общественно-политических мероприятиях, проводимых государственными органами и органами местного самоуправления.	весь период	Председатель ТИК, члены ТИК
2.	Участие в совещаниях с правоохранительными органами, органами местного самоуправления, службой пожарной охраны по вопросам обеспечения антитеррористической и общественной безопасности, сохранности избирательной документации и соблюдения противопожарного режима на избирательных участках.	по согласованию	Председатель ТИК

3.	Участие в проведении совещания по вопросу предоставления информации об избирателях, зарегистрированных на территории района, органами регистрационного учета: ОМВД России по Республике Башкортостан по вопросам миграции, отдел ЗАГС, Военный комиссариат, ГУФСИН, управляющие делами администраций СП.	по согласованию	Председатель ТИК
4.	Участие в совещаниях по уточнению границ избирательных участков и мест нахождения помещений участковых комиссий. Обследование помещений для голосования на предмет соответствия требованиям, создание условий доступности помещений участковых комиссий для лиц с ограниченными возможностями здоровья.	по согласованию	Председатель ТИК
5.	Опубликование материалов о деятельности ТИК, УИК в СМИ.	постоянно	ТИК, члены ТИК, информационно-аналитический отдел Администрации района

IV. Мероприятия по работе с населением, коллективами предприятий, учреждений и организациями, структурными подразделениями политических партий, общественных объединений

1.	Участие во встречах с населением, трудовыми коллективами предприятий, учреждений и организаций, находящихся на территории МР Зианчуринский район РБ (по согласованию с Администрацией МР).	по утвержденному графику	Председатель ТИК, Администрация МР
2.	Взаимодействие с общественными объединениями и структурными подразделениями (региональными, местными, первичными отделениями) политических партий по вопросам повышения правовой культуры	постоянно	Председатель ТИК, Администрация района (по согласованию)
3.	Организация и проведение приема граждан, «телефонного провода»	весь период	Председатель ТИК, члены ТИК
4.	Организация и проведение Дня «открытых дверей» (приём избирателей и иных участников избирательного процесса по интересующим вопросам)	по графику	Председатель ТИК, члены ТИК

5.	Пополнение материалами информационного стенда ТИК	весь период	Председатель ТИК
V. Организационно - методическая работа			
1.	Ознакомление с федеральным, республиканским законодательством, нормативно-правовыми актами Президента Российской Федерации, Главы Республики Башкортостан в области обеспечения избирательных прав граждан	постоянно	Председатель ТИК, члены ТИК
2.	Ознакомление с нормативно-правовыми актами ЦИК РФ, ЦИК РБ	постоянно	Председатель ТИК, члены ТИК
3.	Анализ изменений в избирательном законодательстве	постоянно	Председатель ТИК
4.	Анализ и обобщение судебной и административной практики	постоянно	Председатель ТИК
5.	Ведение делопроизводства ТИК	постоянно	Председатель ТИК, Секретарь ТИК, члены
6.	Рассмотрение обращений граждан, юридических лиц, государственных органов, органов местного самоуправления, правоохранительных органов и подготовка ответов на них	постоянно	Председатель ТИК, члены ТИК
7.	Обновление электронного паспорта ТИК	По мере необходимости	Председатель ТИК
8.	Работа с архивом.	постоянно	Председатель ТИК, члены ТИК
VI. Работа по материально техническому оснащению			
	Проведение ревизии технологического оборудования, предназначенного для проведения		Председатель ТИК, члены

1.	выборов. Определение необходимого количества технологического оборудования, предназначенного для проведения выборов. Подготовка документов на списание изношенного оборудования.	май июнь	ТИК Председатель ТИК Председатель ТИК
VII. Мероприятия по подбору резерва кадров. Обучения основам избирательного права и процесса			
1.	Подбор и формирование состава резерва кадров УИК.	постоянно	Председатель ТИК, члены ТИК
2.	Дополнительное зачисление в резерв составов УИК	февраль, август	Председатель ТИК, члены ТИК
3.	Обучение резерва кадров состава УИК	по графику	Председатель ТИК, члены ТИК
VIII. Мероприятия по обеспечению работы Государственной автоматизированной системой «Выборы»			
1.	Обеспечение работы Государственной автоматизированной системы «Выборы», периодическое обновление системы ГАС «Выборы», обновление антивирусной базы.	весь период	Системный администратор ТИК
2.	Получение и обработка данных ОВМ ОМВД России по Зيانчуринскому району в подпрограмме «Регистр избирателей и участников референдума» ГАС «Выборы»	еженедельно	Системный администратор ТИК
3.	Получение и обработка данных органов ЗАГС в подпрограмме «Регистр избирателей и участников референдума» ГАС «Выборы»	еженедельно	Системный администратор ТИК
4.	Получение и обработка данных военных комиссариатов в подпрограмме «Регистр избирателей и участников референдума» ГАС «Выборы»	один раз в квартал	Системный администратор ТИК
5.	Получение и обработка данных органов исполнения наказания ФСИН в подпрограмме «Регистр избирателей и участников референдума» ГАС «Выборы»	по мере поступления сведений	Системный администратор ТИК
6.	Ведение документации	ежедневно	Системный администратор ТИК

7.	Направление численности избирателей, участников референдума в ЦИК РБ	по состоянию на 1 января и 1 июля	Системный администратор ТИК
8.	Передача фрагмента Регистра избирателей, участников референдума в ЦИК РБ	ежеквартально	Системный администратор ТИК
9.	Анализ работы с Регистром избирателей, выявление двойников, ошибок, их проверка, составление статистических данных	ежемесячно	Системный администратор ТИК
10.	Выполнение регламентных работ на КСА ГАС «Выборы»	один раз в квартал	Системный администратор ТИК
11.	Прием - передача электронной почты	весь период	Системный администратор ТИК

IX. Мероприятия по совершенствованию правовой культуры избирателей и организаторов выборов

1.	Совершенствование Программы обучения членов УИК, организаторов выборов и других участников избирательного процесса. Разработка материалов для проведения практических занятий. Разработка и внедрение новых форм и методов обучения.	постоянно	Председатель ТИК, члены ТИК
2.	Анализ, обобщение и распространение опыта избирательных комиссий муниципалитетов республики по использованию новых форм работы с избирателями, направленных на повышение электоральной активности граждан.	постоянно	Председатель ТИК, члены ТИК
3.	Проведение обучающих семинаров-совещаний с членами территориальной и участковых избирательных комиссий.	по отдельному плану	Председатель ТИК, члены ТИК
4.	Правовое обеспечение деятельности территориальной избирательной комиссии МР Зианчуринский район РБ.	весь период	Председатель ТИК

5.	Участие в организации и проведении мероприятий по повышению правовой культуры избирателей в рамках Дня молодого избирателя. Проведение встреч занятий, конкурсов среди учащейся молодежи.	март - май	Председатель ТИК, члены ТИК, администрации и школ (по согласованию)
6.	Участие в организации и проведении мероприятий по повышению правовой культуры избирателей в рамках празднования Дня Конституции РФ, РБ. Проведение муниципальной олимпиады по вопросам избирательного права и избирательного процесса.	ноябрь - декабрь	Председатель ТИК, члены ТИК, образовательные учреждения, отдел образования (по согласованию)
7.	Взаимодействие с местными СМИ по вопросам содействия избирательным комиссиям в информировании избирателей в период избирательных кампаний на муниципальном уровне.	весь период	Председатель ТИК, члены ТИК редакции местных СМИ (по согласованию)

Х. Информационное обеспечение деятельности территориальной избирательной комиссии и участковых избирательных комиссий МР Зианчуринский район Республики Башкортостан

1.	Организация и проведение мероприятий для представителей СМИ: интервью, освещение в СМИ заседаний, совещаний и других мероприятий, проводимых ТИК.	весь период	Председатель ТИК
2.	Подготовка и размещение материалов по избирательной тематике в государственных периодических печатных изданиях.	весь период	Председатель ТИК
4.	Наполнение материалами по избирательной тематике новостной ленты сайта администрации МР и страницы ТИК МР Зианчуринский район РБ.	весь период	Председатель ТИК, члены ТИК
6.	Публикация в социальной сети ВКонтакте информации о деятельности ТИК и УИК МР Зианчуринский район РБ.	весь период	Председатель ТИК, члены ТИК
7.	Направление информации о деятельности избирательных комиссий района на официальный сайт Центральной избирательной комиссии РБ, сайт «Вестник Центральной избирательной комиссии Республики Башкортостан».	весь период	Председатель ТИК

XI. Финансовое обеспечение территориальной избирательной комиссии МР Зианчуринский район РБ

1.	Проведение инвентаризации технологического оборудования ТИК МР Зианчуринский район РБ	по отдельном у плану	Председатель ТИК, члены ТИК
----	---	----------------------	-----------------------------

2.	Составление и сдача финансового отчёта о поступлении и расходовании средств бюджетов, выделенных ТИК МР Зианчуринский район на подготовку и проведение выборов депутатов Государственной Думы РФ 19 сентября 2021 года.	октябрь	Председатель ТИК, бухгалтер ТИК
----	---	---------	--