ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ШАРАНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

БАШҠОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ ШАРАН РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ ТЕРРИТОРИАЛЬ ҺАЙЛАУ КОМИССИЯҺЫ

РЕШЕНИЕ

09 января 2024 года № 103/14-5

с.Шаран

О Плане работы территориальной избирательной комиссии муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан на 2024 год

В соответствии с пунктом 9 статьи 26 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 6 статьи 25 Кодекса Республики Башкортостан о выборах, территориальная избирательная комиссия муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан решила:

1. Утвердить прилагаемый План работы территориальной избирательной комиссии муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан на 2024 год.

2. Членам территориальной избирательной комиссии муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан обеспечить подготовку и проведение предусмотренных мероприятий на должном организационном уровне. Обращать особое внимание на организацию исполнения и контроль выполнения принятых решений.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя территориальной избирательной комиссии муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан Янгирову И.Г.

Председатель Р.У. Закиров

Секретарь Р.А. Латыпова

Приложение
к решению территориальной
избирательной комиссии
муниципального района
Шаранский район
Республики Башкортостан
от 09 января 2024 года №103/14-5

План работы
территориальной избирательной комиссии муниципального района
Шаранский район Республики Башкортостан на 2024 год

Оказание правовой, методической, информационной, организационно-технической помощи избирательным комиссиям в подготовке и проведении выборов, в том числе дополнительных, депутатов представительных органов местного самоуправления.

Взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, избирательными комиссиями Республики Башкортостан по вопросам организации и проведения избирательных кампаний 2024 года.

Осуществление контроля за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, рассмотрение жалоб (заявлений) на решения и действия (бездействие) избирательных комиссий, комиссий референдума в порядке, установленном федеральным законодательством.

Рассмотрение и анализ обращений граждан, выработка предложений по совершенствованию правоприменительной практики.

Взаимодействие с политическими партиями по вопросам их участия в избирательных кампаниях, оказание методической и консультативной помощи политическим партиям в вопросах практического применения федерального и регионального законодательства о выборах.

Взаимодействие со средствами массовой информации, Общественной палатой Республики Башкортостан и наблюдателями в целях обеспечения открытости и гласности избирательных процедур.

Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам обеспечения законности и общественного порядка в период подготовки и проведения выборов и референдумов, проведения проверок сведений о кандидатах на выборах и лицах, назначаемых в составы избирательных комиссий.

Взаимодействие с общественными организациями инвалидов по вопросам обеспечения избирательных прав граждан с инвалидностью.

Взаимодействие с молодежными организациями по вопросам повышения правовой культуры молодых избирателей.

Взаимодействие с избирательными комиссиями по вопросам организации и проведения выборов.

Осуществление мер, направленных на предупреждение коррупционных правонарушений, соблюдение ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.

Обучение организаторов выборов и повышение правовой культуры избирателей.

Реализация мероприятий по формированию резерва составов участковых комиссий.

Реализация комплекса мероприятий по эксплуатации и использованию ГАС «Выборы» при подготовке и проведении выборов и референдумов.

Организация работ по актуализации и сопровождению специального программного обеспечения и общего программного обеспечения ГАС «Выборы».

Совершенствование и контроль работы по регистрации (учету) избирателей, участников референдума, составлению и уточнению списков избирателей, участников референдума, ведению Регистра избирателей, участников референдума.

Реализация Концепции развития Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» и внедрение цифровых сервисов в рамках национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации».

Обеспечение размещения в сети Интернет (www.bashkortostan.izbirkom.ru и www.cikrb.ru) информации о деятельности территориальной и участковых избирательных комиссий.

Осуществление мероприятий по информированию избирателей о ходе избирательных кампаний.

Проведение мероприятий по повышению профессиональной подготовки организаторов выборов по вопросам информационного обеспечения выборов.

Обеспечение эффективного, обоснованного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на подготовку и проведение выборов и референдумов.

Мониторинг и контроль за хранением технологического оборудования.

1. Выборы Президента Российской Федерации, депутатов Совета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан шестого созыва и дополнительные выборы депутатов Советов сельских поселений муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан двадцать девятого созыва 17 марта и 08 сентября 2024 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1.	Проведение мероприятий, связанных с выполнением Календарного плана мероприятий по подготовке и проведению выборов Президента Российской Федерации, депутатов Совета муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан шестого созыва и дополнительные выборы депутатов Советов сельских поселений муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан двадцать девятого созыва	В соответствии с календарным планом Центральной избирательной комиссией Республики Башкортостан (далее-ЦИК РБ) и ТИК	Председатель ТИК, заместитель председателя ТИК, секретарь ТИК, члены ТИК

1. Общие мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1.	Подготовка и проведение заседаний комиссии в соответствии с повесткой дня	По плану, по мере необходимости	Председатель ТИК
2.	Подведение итогов работы территориальной избирательной комиссии за 2023 год	январь 2024 г.	Председатель ТИК

3.	Обеспечение мероприятий по ведению Регистра избирателей, участников референдума, по формированию и уточнению адресного пространства на подведомственной территории в соответствии с Регламентом для решения задач, связанных с обеспечением ведения Регистра избирателей, участников референдума на территории Шаранского района	Весь период	Председатель ТИК, системный администратор КСА ГАС «Выборы»
4.	Реализация полномочий ТИК по освобождению от обязанностей членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса, назначению членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса из резерва составов участковых избирательных комиссий, включении в резерв и исключении из резерва составов участковых избирательных комиссий.	По мере необходимости	Председатель ТИК
5.	Обеспечение выполнения в ГАС «Выборы» работ по учету сведений об УИК, сформированных на территории подведомственной ТИК на постоянной основе срока полномочий 2023-2028 г.г. и учету сведений о резерве составов УИК.	Постоянно	Председатель ТИК, системный администратор КСА ГАС «Выборы»
6.	Реализация плана мероприятий по формированию участковых избирательных комиссий на территории муниципального района	Февраль-март	Председатель ТИК, заместитель председателя ТИК, секретарь ТИК
7.	Согласование образования избирательных участков, изменения границ избирательных участков на территории ТИК	По мере необходимости	Председатель ТИК
8.	Мониторинг наличия информации о начале приема предложений по составам ИКМО на официальных сайтах Шаранского района в сети «Интернет»	Постоянно	Председатель ТИК
9.	Осуществление контроля за сохранностью архивной документации и своевременная передача в вышестоящую комиссию, либо в архив	Постоянно	Председатель ТИК, секретарь ТИК
10.	Организация личного приема граждан	Постоянно	Председатель ТИК
11.	Работа с обращениями граждан, общественных объединений, политических партий, запросами средств массовой информации	Постоянно	Председатель ТИК

2. Совещания, семинары, иные мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1.	Участие в совещаниях, проводимых ЦИК РБ (в рамках отдельной программы)	Январь - декабрь	Председатель ТИК, заместитель председателя ТИК, секретарь ТИК
2.	Участие председателя, заместителя председателя, секретаря ТИК и бухгалтера ТИК в обучении, проводимом ЦИК РБ	В течение года	Председатель ТИК, заместитель председателя ТИК, секретарь ТИК, бухгалтер ТИК
3.	Участие в обучающих мероприятиях, проводимых ЦИК РБ для избирательных комиссий и иных участников избирательного процесса (в рамках отдельной программы)	В течение года	Председатель ТИК, заместитель председателя ТИК, секретарь ТИК, члены ТИК
4.	Проведение мероприятий, посвященных Дню молодого избирателя	Март-май	Председатель ТИК, члены ТИК
5.	Организация участия обучающихся в региональном (отборочном) этапе Всероссийской олимпиады школьников по вопросам избирательного права и избирательного процесса	Сентябрь-ноябрь	Председатель ТИК, члены ТИК

3. Бюджетно-финансовая деятельность

1.	Ведение бухгалтерского учета	В период выборной компании	Бухгалтер ТИК
2.	Составление финансовых отчетов об использовании бюджетных средств и представление их в установленные сроки в ЦИК РБ	В период выборной компании	Бухгалтер ТИК
3.	Мероприятия по осуществлению закупок на поставку товаров, оказания услуг, выполнение работ для нужд ТИК	В период выборной компании	Председатель ТИК, бухгалтер ТИК
4.	Исполнение сметы расходов ТИК	В период выборной компании	Бухгалтер ТИК
5.	Освоение предельных объемов финансирования и ассигнований	В период выборной компании	Бухгалтер ТИК
4. Организационно-кадровая работа			
1.	Ведение кадрового делопроизводства	Постоянно	Председатель ТИК
2.	Предоставление информации по запросам ЦИК РБ	В течение года	Председатель ТИК

3.	Подготовка и предоставление информации о деятельности ТИК для размещения на официальном сайте ЦИК РБ и ТИК	В течение года	Председатель ТИК
4.	Участие в реализации Плана мероприятий по повышению правовой культуры избирателей (участников референдума) и обучению организаторов выборов, референдумов, совершенствованию и развитию избирательных технологий, утвержденного ЦИК РБ	В течение года	Председатель ТИК
5.	Обучение членов УИК (в рамках отдельной программы)	В течение года	Председатель ТИК, заместитель председателя ТИК, секретарь ТИК, члены ТИК
6.	Обучение лиц из резерва составов УИК (в рамках отдельной программы)	В течение года	Председатель ТИК, заместитель председателя ТИК, секретарь ТИК, члены ТИК
7.	Оказание правовой, методической, информационной, организационно-технической помощи участковым избирательным комиссиям	Постоянно	Председатель ТИК, заместитель председателя ТИК, секретарь ТИК, члены ТИК
8.	Обеспечение поддержки сайта ТИК в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет», освещения деятельности ТИК	Постоянно	Председатель ТИК
9.	Замена (выдача) удостоверений членов ТИК и УИК	По необходимости	Председатель ТИК
11.	Подготовка документов ТИК к сдаче в архив, к уничтожению	По мере истечения сроков хранения	Председатель ТИК, экспертная комиссия
12.	Актуализация сведений об органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории ТИК	1 июня 2024 г., 1 декабря 2024 г.	Председатель ТИК, системный администратор КСА ГАС «Выборы»
13.	Актуализация сведений о составе избирательных комиссий муниципальных образований на территории ТИК	1 марта 2024 г., 1 июня 2024 г., 1 сентября 2024 г., 1 декабря 2024 г.	Председатель ТИК, системный администратор КСА ГАС «Выборы»

Председатель ТИК Р.У. Закиров