



РЕШЕНИЕ

20 марта 2023 года

№67/4-5

с. Шаран

О составе Рабочей группы территориальной избирательной комиссии муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан по обеспечению избирательных прав граждан, являющихся инвалидами

В соответствии с пунктом 9 статьи 26 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 6 статьи 25 Кодекса Республики Башкортостан о выборах, территориальная избирательная комиссия муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан решила:

1. Утвердить состав Рабочей группы территориальной избирательной комиссии муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан по обеспечению избирательных прав граждан, являющихся инвалидами (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о рабочей группе территориальной избирательной комиссии муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан по обеспечению избирательных прав граждан, являющихся инвалидами (приложение № 2).

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан Закирова Р.У.

Председатель

Р.У. Закиров

Секретарь

Р.А. Латыпова

Приложение №1
к решению территориальной
избирательной комиссии
муниципального района
Шаранский район
Республики Башкортостан
от 20 марта 2023 года №67/4-5

Состав
Рабочей группы территориальной избирательной комиссии
муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан
по обеспечению избирательных прав граждан, являющихся инвалидами

Руководитель рабочей группы	
Закиров Ринат Ульфатович	Председатель территориальной избирательной комиссии муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан
Заместитель руководителя Рабочей группы	
Янгирова Ирина Газимовна	Заместитель председателя территориальной избирательной комиссии
Секретарь Рабочей группы	
Латыпова Рамзила Абузаровна	Секретарь территориальной избирательной комиссии
Члены Рабочей группы	
Сидоров Артем Витальевич	Начальник МБУ «Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан»
Пастухов Михаил Александрович	И.о. начальника МКУ «Отдел образования администрации муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан»
Саитов Минлифагил Рахимович	Председатель местной общественной организации Башкирской республиканской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов Шаранского района

Шаймуратова Наиля Назировна	И.о. руководителя службы семьи в Шаранском районе ГБУ РБ Западный межрайонный центр «Семья»
Саитгалин Ильгиз Раисович	Руководитель клиентской службой в Шаранском районе на правах отдела отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Башкортостан
Янгиров Радик Канзельевич	Главный врач ГБУЗ РБ Шаранская центральная районная больница
Калкаманов Эльмир Рафаэлович	Директор МБУ «Молодежный центр» муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан
Хазеева Резеда Рухылбаяновна	Руководитель АНО ЦСОН «Наша забота»
Ямилов Фагим Закиевич	Заведующий Шаранским отделением Октябрьского дома-интерната для пожилых и инвалидов в с.Базгиево
Самигуллина Альбина Фанзильовна	И.о. директора МБУ «Межпоселенческая центральная библиотека» муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан

ПОЛОЖЕНИЕ

о Рабочей группе территориальной избирательной комиссии муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан по обеспечению избирательных прав граждан, являющихся инвалидами

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Рабочей группе территориальной избирательной комиссии муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан по обеспечению избирательных прав граждан, являющихся инвалидами (далее – Положение) определяет порядок и формы деятельности Рабочей группы территориальной избирательной комиссии муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан по обеспечению избирательных прав граждан, являющихся инвалидами (далее – Рабочая группа).

Рабочая группа создается в целях всестороннего и полного рассмотрения вопросов и реализации на территории муниципального района мероприятий, связанных с обеспечением избирательных прав граждан, являющихся инвалидами.

Решение о передаче в Рабочую группу вопросов для их предварительного рассмотрения и подготовки предложений на заседание территориальной избирательной комиссии муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан (далее – ТИК) принимается председателем территориальной избирательной комиссии муниципального района.

1.2. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Республики Башкортостан, инструкциями, нормативными актами Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, Центральной избирательной комиссии Республики Башкортостан и ТИК, а также настоящим Положением и данными в соответствии с ним поручениями председателя ТИК либо лица, его замещающего.

1.3. Рабочая группа при осуществлении своих функций взаимодействует с органами государственной власти, государственными, муниципальными органами, их руководителями, органами социальной защиты населения, отделениями пенсионного фонда и фонда социального страхования, общественными организациями инвалидов.

1.4. Решения по вопросам, переданным на рассмотрение в Рабочую группу, принимаются в сроки, определенные председателем ТИК в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Организационное, материально-техническое и правовое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляется ТИК.

2. Порядок формирования Рабочей группы

2.1. Рабочая группа формируется из числа членов ТИК с правом решающего голоса. В состав рабочей группы могут включаться члены участковых избирательных комиссий муниципального района с правом решающего голоса, а также специалисты государственных, муниципальных и иных органов, организаций, учреждений, органов социальной защиты населения и общественных организаций инвалидов.

2.2. Персональный состав Рабочей группы, ее руководитель и секретарь утверждаются решением ТИК. В том же порядке в состав Рабочей группы могут вноситься изменения.

2.3. В отсутствие руководителя Рабочей группы его обязанности исполняет один из членов Рабочей группы по поручению руководителя Рабочей группы, согласованному с председателем ТИК.

3. Функции Рабочей группы

Рабочая группа:

3.1. Обеспечивает осуществление ТИК контроля за соблюдением избирательных прав граждан, являющихся инвалидами, на территории муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан.

3.2. Разрабатывает план мероприятий по обеспечению избирательных прав граждан, являющихся инвалидами, для последующего его утверждения ТИК.

3.3. Осуществляет контроль за выполнением плана мероприятий по обеспечению избирательных прав граждан, являющихся инвалидами.

3.4. Члены Рабочей группы осуществляют комплекс организационных мероприятий по обеспечению избирательных прав граждан, являющихся инвалидами, в том числе слепых и слабовидящих, глухих и глухонемых, а также граждан с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата, тяжелобольных и малоподвижных:

- взаимодействуют с органами социальной защиты населения, региональными отделениями Пенсионного фонда и Фонда социального страхования РФ, общественными организациями инвалидов, в целях получения сведений о количестве избирателей, являющихся инвалидами, местах их проживания и организации последующей работы по реализации их избирательных прав;

- обобщают представленные сведения по обеспечению и реализации избирательных прав инвалидов на территории муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан;

- систематизируют информацию об избирателях с ограниченными возможностями, являющимися инвалидами, с указанием номеров избирательных участков, где они включены в список избирателей, и о форме голосования, выбранной такими избирателями;

- освещают вопросы организации работы с инвалидами при ТИК в ходе обучения членов участковых избирательных комиссий;

- в ходе реализации планов информационно-разъяснительной деятельности избирательным комиссиям используют специальный комплекс мер по обеспечению избирательных прав инвалидов различных категорий: слепых и слабовидящих, глухих и глухонемых, а также граждан с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата, тяжелобольных и малоподвижных;

- распространяют информационные материалы о ходе избирательной кампании, порядке голосования, порядке заполнения избирательного бюллетеня и другую информацию;

- выступают совместно с представителями органов социальной защиты населения, общественных организаций инвалидов перед отдельными группами избирателей о порядке проведения выборов, ходе избирательной кампании, способах голосования, предусмотренных для граждан, являющихся инвалидами различных категорий;

- распространяют совместно с участковыми избирательными комиссиями, специалистами органов социальной защиты и социального обслуживания населения, общественных организаций инвалидов информационные материалы, персональные приглашения, в том числе содержащие информацию о способах голосования, предусмотренных законодательством о выборах для граждан, являющихся инвалидами;

- организуют присутствие представителей органов социальной защиты населения, общественных организаций инвалидов, способных оказать содействие в реализации избирательных прав слепых и слабовидящих граждан, на избирательных участках, где планируется голосование лиц, относящихся к указанной категории инвалидов;

- организуют совместное посещение слепых и слабовидящих граждан членами участковых избирательных комиссий, работниками органов социальной защиты населения, общественных организаций инвалидов, в случае голосования указанной категории граждан вне помещения избирательного участка с целью оказания содействия в реализации их избирательных прав;

- разрабатывают совместно с органами социальной защиты населения, общественными организациями инвалидов, участковыми избирательными комиссиями комплекс мер по оперативному реагированию в случае возникновения непредвиденных обстоятельств, затрудняющих или препятствующих соблюдению и реализации избирательных прав инвалидов различных категорий.

3.5. Рабочая группа оказывает организационно-методическую помощь участковым избирательным комиссиям в организации и проведении голосования тяжелобольных и малоподвижных избирателей по предварительным заявлениям вне помещения для голосования.

4. Полномочия Рабочей группы

4.1. В целях реализации своих задач, определенных настоящим Положением, Рабочая группа вправе:

4.1.1. Вносить предложения в ТИК (председателю избирательной комиссии) по подготовке обращений и запросов к государственным органам, органам государственной власти, органам местного самоуправления, средствам массовой информации, нижестоящим избирательным комиссиям, избирательным объединениям, кандидатам, зарегистрированным кандидатам, инициативным группам, другим участниками избирательного процесса.

4.1.2. Согласовывать с председателем ТИК список лиц, приглашаемых на заседания ТИК, проводимые по итогам рассмотрения Рабочей группой соответствующих вопросов.

4.1.3. Вносить на рассмотрение ТИК предложения по устранению выявленных нарушений.

4.2. Решения Рабочей группы и предлагаемые ею проекты документов, принятые на ее заседаниях, носят для ТИК рекомендательный характер.

5. Организация деятельности Рабочей группы

5.1. Деятельность Рабочей группы осуществляется, как правило, в виде проведения ее заседаний.

Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости и созываются ее руководителем или замещающим его в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения лицом.

На всех заседаниях Рабочей группы вправе присутствовать члены ТИК. Для присутствия на заседаниях Рабочей группы членам ТИК дополнительного разрешения не требуется. Они вправе принимать участие в обсуждении всех вопросов, рассматриваемых на заседании.

5.2. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствует не менее трех членов Рабочей группы, включая ее руководителя или лица, его замещающего.

5.3. На заседании Рабочей группы председательствует руководитель Рабочей группы или лицо, его замещающее. По предложению руководителя Рабочей группы или лица, его замещающего, председательствовать на соответствующем заседании по решению Рабочей группы может любой её член.

В случае временного отсутствия секретаря Рабочей группы руководитель Рабочей группы или лицо его замещающее определяет секретаря соответствующего заседания.

5.4. Руководитель Рабочей группы:

- организует деятельность Рабочей группы, вносит предложения по рассмотрению вопросов, входящих в компетенцию Рабочей группы;

- распределяет обязанности между членами Рабочей группы, дает им необходимые поручения и контролирует их исполнение;

- дает поручения секретарю Рабочей группы, касающиеся подготовки материалов к заседанию Рабочей группы, оповещения ее членов и приглашенных лиц о времени и месте заседания Рабочей группы;

- информирует ТИК о деятельности Рабочей группы.

5.5. Секретарь Рабочей группы:

- оповещает членов Рабочей группы, членов ТИК, не входящих в её состав, и приглашенных лиц о времени и месте заседания Рабочей группы;

- оформляет протокол заседания Рабочей группы;

- осуществляет хранение протоколов заседаний Рабочей группы и других документов, поступивших в Рабочую группу, до передачи их в соответствии с пунктом 5.10 настоящего Положения.

В случае временного отсутствия секретаря Рабочей группы или значительного числа приглашенных на заседание лиц их оповещение о времени и месте её заседания осуществляется членами ТИК в порядке, указанном в пункте 5.4 настоящего Положения.

5.6. Для рассмотрения выносимых на заседание Рабочей группы вопросов могут приглашаться представители нижестоящих избирательных комиссий, органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, специалисты, эксперты и иные лица.

Список указанных лиц определяется руководителем Рабочей группы либо лицом, его замещающим, накануне очередного заседания.

В случае присутствия на заседании Рабочей группы указанных выше представителей они вправе давать объяснения по существу рассматриваемого вопроса.

5.7. Продолжительность выступлений на заседаниях Рабочей группы устанавливается председательствующим по согласованию с докладчиками и содокладчиками и не должна превышать: для доклада – 10 минут, содоклада – 5 мин., иных выступлений – 3 мин., для справок, оглашения информации, обращений – 2 мин., заключительного слова докладчика – 3 мин.

5.8. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании ее членов открытым голосованием. В случае равенства голосов «за» и «против» голос руководителя (председательствующего на заседании) Рабочей группы является решающим.

5.9. Заседания Рабочей группы протоколируются. Протокол заседания оформляется секретарём Рабочей группы или по поручению руководителя Рабочей группы другим ее членом. Протокол заседания подписывается руководителем (председательствующим на заседании) и секретарем (секретарем заседания) Рабочей группы.

5.10. Оформленные в соответствии с настоящим Положением протокол заседания Рабочей группы и другие документы, рассмотренные в ходе её заседания, прилагаются к решению ТИК либо к проекту ответа заявителю.

5.11. Допускается проведение совместных заседаний Рабочей группы с иными рабочими группами, контрольно-ревизионной службой при ТИК. Порядок проведения совместных заседаний, принятия решений определяется непосредственно на данном совместном заседании.